

CHECKLISTE für ein STAGE in LOURDES

1. Vor der Abreise:

- - Reisepass, Personalausweis
- - Reisedokumente (Flugtickets, usw.)
- - gegebenenfalls Bestätigung der Unterkunft

2. Was packe ich noch ein:

Damen:

Weißes Schwesternkleider/-kittel mit langen oder halben Ärmeln in ausreichender Menge (täglicher Wechsel, spätestens alle 2 Tage), bequeme rutschfeste Schuhe, Regenhaut, dunkelblaue Woll-Strickjacke (es kann SEHR kalt sein!!),

Handtücher, wenn man in einer Herberge der Hospitalité untergebracht ist.

Herren:

lange Hosen, Hemden mit langem oder halbem Arm, Sakko und Krawatte, bequeme rutschfeste Schuhe, Regenhaut, Pullover, Polohemden für den Dienst an Bahnhof/Flughafen
Handtücher, wenn man in einer Herberge der Hospitalité untergebracht ist

Für alle:

Medikamente, die Sie regelmäßig nehmen müssen (auch an Heuschnupfen denken), kleine Reiseapotheke mit dem Nötigsten Erste-Hilfe-Kit

- Wecker, Nähzeug, Föhn
- **Schmuck und Wertgegenstände unbedingt zuhause lassen!**

3. Ankunft in Lourdes

Unterbringung über die Hospitalité NDL in Lourdes.

Bringen Sie Ihre Bestätigung mit, die Sie aus Lourdes erhalten haben. Ihren Zimmerschlüssel bekommen Sie:

- Für den Dienst im Accueil Marie Saint-Frai: bis 19.00 Uhr im Accueil Marie Saint-Frai (*Plan, n° 40*)
- Für die Bäder: im Home Saint-Gabriel über dem Atelier, rund um die Uhr (*Plan, n° 20*)
- Für das Notre Dame du Oui: im Büro Saint Michel in der Hospitalité NDL Accueil Jean Paul II (*Plan, n° 36*)
- Für das Hospitalet: direkt in der Unterkunft Hospitalet (Adresse auf Ihrer Bestätigung)
- Für die Herren: bis 19.00 Uhr im Büro Saint Michel im Accueil Jean-Paul II (gegen € 10 Pfand) (*Plan, n° 36*)
(ACHTUNG In der Mittagspause, zwischen 12h und 14h, sind die Büros geschlossen!)

4. Anmeldung im jeweiligen Dienstbereich

Herren:

im Büro St. Josef, Accueil Jean Paul II (*n° 36*): von 8⁰⁰ - 12⁰⁰ Uhr und von 14⁰⁰ - 19⁰⁰ Uhr. Sie erhalten dort Ihre Trageriemen, ein Namensschild und die Einweisung in den Dienst.

Damen:

im Büro Saint Michel, Accueil Jean Paul II (*n° 36*): von 8⁰⁰ - 12⁰⁰ Uhr und von 14⁰⁰ - 19⁰⁰ Uhr;
im Büro des Accueil Marie St-Frai (*n° 40*)

Sie erhalten Ihr Namensschild und die Einweisung in den Dienst.

Bitte beachten Sie unbedingt die Öffnungszeiten!

In der Mittagspause (12⁰⁰-14⁰⁰ Uhr) sind die Büros geschlossen!

In den ersten 4 Stage-Jahren ermöglicht die Hospitalité NDL in Lourdes eine, den Dienst begleitende Einführung (*Formation*). Sie findet an einem Tag der Dienst-Woche statt. Für diese Einführung benötigen Sie den Wochenplan, da für jedes Stage-Jahr an einem anderen Tag der Woche die Formation stattfindet. Diesen erhalten Sie in Lourdes. Bitte fragen Sie danach bei der Anmeldung.

Bitte erscheinen Sie pünktlich zu den angegebenen Dienst und Einführungs-Zeiten und denken Sie immer daran, sich an diesen Unterrichtstagen von Ihrem Dienst abzumelden.

5. Verpflegung:

(Die Essensmarken erhalten Sie zu den Öffnungszeiten im Büro Saint – Michel im Accueil Jean-Paul II (n° 36).)

Frühstück

im Abri Saint – Michel (n° 15): 6.:30 Uhr – 8:30 Uhr für alle Dienste möglich

Die Damen im Dienst im Accueil Marie Saint-Frai (n°40) frühstücken gemeinsam im Accueil. Für die eigenen Wünsche steht jeder Dame ein Plätzchen im Eisschrank zu. (Selbstversorgung)

Mittagessen für alle Dienstbereiche:

im Abri Saint – Michel (n° 15): 11.:45 Uhr – 13:45 Uhr für alle Dienste

Abendessen für alle Dienstbereiche:

im Abri Saint – Michel (n° 15): 18:45 Uhr – 20:45 Uhr für alle Dienste

6. In allergrößter Not...

... können Sie versuchen, den Koordinator für die deutschsprachigen Pilger aufzufinden. Sein Büro befindet sich im Seelsorgeamt (*Plan n° 13*) im 1. OG.

7. Noch vor der Abreise

Die Damen entrichten bitte ihren *Umkostenbeitrag und die Bezahlung ihrer Unterkunft* in ihrem jeweiligen Dienstbüro.

Bitte befolgen Sie die Anweisungen zur Hinterlassung der Zimmer und Betten in den jeweiligen Unterkünften. Alles sollte so hinterlassen werden, wie wir es auch gerne vorfinden.

Die Herren entrichten ihren *Umkostenbeitrag* bei der Anmeldung im Büro Saint Michel und bezahlen auch die *Unterkunft* im Büro St. Michel (Accueil Jean-Paul II)

Denken Sie daran, Ihre Zimmerschlüssel abzugeben!

MEHR INFOS AUF UNSERER WEBSITE: www.hospitalite.de

Und noch einmal:

Sollten Sie **nach 19.00 Uhr** in Lourdes ankommen, rufen Sie bitte **spätestens zwei Arbeitstage vor Ihrer Abreise** im Büro der Deutschen Hospitalité an, damit wir Ihnen bei der Schlüsselübergabe vor Ort behilflich sein können (Tel: 02823-973190).

Sie stehen sonst in Lourdes vor verschlossenen Türen.